

EFS.01			رقم المعيار
برنامج سلامة البيئة والمنشآت			عنوان السياسة
الاول	رقم الاصدار	01/09/2024	تاريخ الاصدار
ECC-EFS.01	كود السياسة	01/09/2024	تاريخ التفعيل
8	عدد الصفحات	01/09/2025	تاريخ المراجعة

مجال السياسة:

- ضمان أن يمثل المركز إلى القوانين واللوائح والأكواد ذات الصلة مثل الحماية المدنية والحريق والبناء.
- ضمان سلامة المرضى والعاملين والزوار والموردين والبيئة 7 أيام إسبوعياً.

إجراءات العمل:

أ- الرد على الزيارات الخاصة بالجهات الخارجية على المركز:

- إذا أبلغت جهة خارجية، مثل الحماية المدنية والهيئة العامة للإعتماد والرقابة الصحية، عن ملاحظة أثناء قيامها بالتنفيذ، فإن قيادات المركز مسؤولة عن تقديم خطة عمل تصحيحية ومتابعة أي عدم امتثال خلال الإطار الزمني المطلوب حيث تلتزم إدارة المركز بالتوافق مع كافة اللوائح والقوانين المنظمة وفي حالة أي زيارة من جهة خارجية تلتزم إدارة المركز بعمل الخطة التصحيحية اللازمة مع تحديد المسؤولية والوقت اللازم للتنفيذ.

ب- تخصيص المساحات الملائمة وفقاً للقوانين واللوائح المعمول بها ونطاق خدمات المركز

المعتمد:

- تم بناء المركز طبقاً لأكواد البناء المصرية وتم مراعات تخصيص المساحات الملائمة للخدمات الإكلينيكية والتشخيصية طبقاً لأكواد البناء.

ج- تصاريح وتراخيص ورسومات تصميم المركز:

- تلتزم إدارة المركز باستخراج كافة التصاريح والتراخيص اللازمة ومتابعة سريانها بشكل مستمر وإتخاذ كافة الإجراءات اللازمة حيال تجديدها
- في حالة الرغبة لإضافة خدمات جديدة تستدعي استخراج تراخيص محددة فإن إدارة المركز ملزمة بإخطار الهيئة العامة للإعتماد والرقابة الصحية والالتزام بالتشريعات والقوانين المنظمة ومعايير الهيئة العامة للإعتماد والرقابة الصحية وكذلك كافة المتطلبات الخاصة باستخراج كافة التراخيص اللازمة.
- تتوفر بالمركز كافة رسومات التصميم الخاصة بها وفي حالة حدوث أي تعديل يتم تحديث تلك الرسومات طبقاً للتعديلات

د- تخطيط الميزانية لتحديث و/أو استبدال الأدوات أو الأنظمة:

- تقوم إدارة المركز بالإجتماع بشكل سنوي لتحديد خطة المركز الإستثمارية بما يضمن تحديث أو استبدال الأنظمة بما يحفظ سلامة البيئة و/أو زيادة الخدمات المقدمة بالمركز و/أو تحسين مستوى الخدمات المقدمة.

- في حالة وجود حاجة ماسة للتحديث أو الإستبدال يتم مناقشة ذلك بإجتماعات لجنة السلامة والصحة المهنية ويتم دراسة إمكانية حدوث ذلك، وقد يقوم مدير المركز بدعوة لعقد إجتماع لتعديل الخطة الإستثمارية للمركز وإضافة أو تعديل ما يلزم طبقاً لرؤية إدارة المركز.

يوفر المركز المتطلبات الأساسية لوضع برنامج سلامة البيئة والمنشآت

- هـ- يوجد عاملون سلامة بيئية مؤهلون:
 - حرصاً من قيادات المركز علي توفير الموارد البشرية اللازمة لإدارة برنامج سلامة البيئة والمنشآت فقد تم تكليف مدير السلامة والصحة المهنية بمتابعة أعمال برنامج سلامة البيئة والمنشآت.
 - يوجد بالمركز جهاز وظيفي لمتابعة أعمال السلامة والصحة المهنية.
 - يتوافق تشكيل جهاز السلامة والصحة المهنية مع متطلبات نطاق خدمات المركز واللوائح والقوانين.
 - يقوم مدير سلامة البيئة والمنشآت بالتعاون مع مديري الأقسام المعنية ببرنامج سلامة البيئة والمنشآت بوضع الخطة التشغيلية والمتطلبات الأساسية لبرنامج سلامة البيئة والمنشآت.
- و- يوجد بالمركز لجنة تشرف علي أنشطة وتدريبات سلامة البيئة:
 - يوجد بالمركز لجنة متابعة أعمال السلامة والصحة المهنية.
 - وتعد لجنة السلامة والصحة المهنية هي اللجنة المسؤولة عن جميع الخطط والمعايير الخاصة بسلامة البيئة والمنشآت.
 - تجتمع لجنة السلامة بشكل شهري لمتابعة تلك الأعمال ومناقشة كافة النقاط التابعة للسلامة والصحة المهنية وكذلك على وجه السرعة إذا لزم الأمر أو خلال 48 ساعة في حالة حدوث أي حادث جسيم.

ز- دور لجنة السلامة والصحة المهنية:

- تعد لجنة السلامة والصحة المهنية هي اللجنة المسؤولة عن جميع الخطط والمعايير الخاصة بسلامة البيئة والمنشآت.
- يشمل دور اللجنة (على سبيل المثال وليس الحصر) مراجعة البيانات الأساسية المجمعة وتقارير الحوادث وتقارير تجارب المحاكاة **Drill Reports** وإجراءات خطط السلامة والإجراءات الموصى بها وكذلك المتابعة لضمان الأمتثال إلى جميع متطلبات سلامة البيئة والمنشآت.

ح- التقارير الربع سنوية للجنة السلامة والصحة المهنية:

- ترفع لجنة السلامة والصحة المهنية تقرير ربع سنوي لإدارة المركز يشمل كافة أعمال سلامة البيئة والمنشآت وكافة النقاط المطروحة بإجتماعات لجنة السلامة والصحة المهنية وتتلقى التغذية الراجعة عليها.

مراجعة السياسة:

- يتم مراجعة الخطة سنويًا أو عند حدوث أي من الأحداث الآتية:
 1. تغيير لمسئول تنفيذ ومتابعة الخطة.
 2. حدوث أي حادث عرضي أو مخاطر مستمرة تستوجب مراجعة الخطة.

3. تغيير باللوائح والقوانين والتشريعات.
4. طلب من متطلبات التفتيش والجهات المعتمدة أثناء التدقيق.
5. حدوث انخفاض مستمر بمؤشرات قياس الأداء والفاعلية.

المسئول:

- مدير المركز
- لجنة السلامة والصحة المهنية
- إدارة السلامة والصحة المهنية
- الهيئة الحاكمة

النماذج والمرفات:

- 1- التصاريح والتراخيص الخاصة بالمركز
- 2- الرسومات الهندسية الخاصة بالمركز
- 3- الخطة الإستثمارية للمركز
- 4- الرد على تقارير المرور الخاصة بالجهات الخارجية
- 5- الخطة التشغيلية ببرنامج سلامة البيئة والمنشآت.

التوقيع	الوظيفة	
	مدير السلامة والصحة المهنية	الإعداد
	مدير الجودة	المراجعة
	مدير المركز	الإعتماد